

**STATUT**  
**Stowarzyszenia**

**Lokalnej Grupy Działania**  
**„Dla Miasta Torunia”**

**(tekst jednolity z dn. 19.12.2024r.)**

## ROZDZIAŁ 1

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

1. Stowarzyszenie o nazwie Lokalna Grupa Działania „Dla Miasta Torunia”, zwane w dalszej części statutu „Stowarzyszeniem” jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, reprezentujących sektor publiczny, gospodarczy, oraz społeczny.
2. Stowarzyszenie może posługiwać się skrótem LGD „Dla Miasta Torunia”. Stowarzyszenie może posługiwać się także nazwą w języku angielskim Local Action Group „For the city of Torun” oraz skrótem LAG „For the city of Torun”.
3. Nazwa, skrót nazwy oraz symbol Stowarzyszenia są prawnie zastrzeżone.
4. Stowarzyszenie działa na podstawie niniejszego Statutu oraz następujących przepisów:
  - a) Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach ( Dz.U. 2020 poz. 2261);
  - b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r., zwane dalej Rozporządzeniami;
  - c) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022 r., poz. 1327);
  - d) Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. 2022 poz. 943 z późn. zm. dalej określona jako **„Ustawa RLKS”**).
5. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwej realizacji swoich celów Stowarzyszenie może działać na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa.
6. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Toruń.
7. Organem sprawującym nadzór nad Stowarzyszeniem jest Marszałek Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
8. Stowarzyszenie opiera swą działalność na pracy społecznej swych członków. Stowarzyszenie do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.
9. Stowarzyszenie może być członkiem organizacji krajowych i międzynarodowych o podobnych celach statutowych.
10. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

## **ROZDZIAŁ 2**

### **CELE, FORMY I ZASADY DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA**

#### **§2**

Celami głównymi Stowarzyszenia są w szczególności:

- 1) rozwój lokalny w oparciu o partnerską współpracę mieszkańców, organizacji pozarządowych, przedsiębiorców oraz samorządu lokalnego;
- 2) poprawa spójności społecznej i terytorialnej;
- 3) wzrost poziomu kapitału społecznego;
- 4) zwiększenie partycypacji społecznej i aktywności obywatelskiej;

#### **§3**

Celami szczegółowymi Stowarzyszenia są w szczególności:

- 1) pomoc społeczna obejmująca pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 2) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 3) tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej;
- 4) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 5) działalność charytatywna;
- 6) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 7) działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 8) działalności na rzecz integracji cudzoziemców;
- 9) ochrona i promocja zdrowia oraz postaw prozdrowotnych;
- 10) działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;

- 11) działalność wspomagająca rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
- 12) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 13) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym edukacja, organizacja wypoczynku, rozwijanie pasji, organizacja czasu wolnego i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 14) działalność na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 15) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 16) udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
- 17) upowszechnianie i ochrona praw konsumentów;
- 18) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 19) promocja i organizacja wolontariatu;
- 20) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 21) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 22) ożywienie społeczne i gospodarcze;
- 23) wzrost aktywności społeczno – zawodowej mieszkańców;
- 24) wspieranie przedsiębiorczości i lokalnego rynku pracy;
- 25) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, włączenie społeczne;
- 26) przeciwdziałanie ubóstwu i dyskryminacji społecznej;
- 27) wspieranie oddolnych inicjatyw społecznych;
- 28) działalność na rzecz osób z niepełnosprawnościami oraz osób w wieku senioralnym;
- 29) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 30) upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa;
- 31) działalność na rzecz nauki, edukacji, rozwoju, oświaty i wychowania;

- 32) działalność na rzecz promocji i rozwoju przedsiębiorczości oraz wspomagania rozwoju gospodarczego;
- 33) działalność na rzecz przeciwdziałania bezrobociu, promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób wchodzących na rynek pracy, osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 34) działalność na rzecz ochrony środowiska , edukacja ekologiczna i kształtowanie postaw proekologicznych;
- 35) działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, których cele są zgodne z celami Stowarzyszenia;
- 36) działalność w zakresie upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działalność wspomagająca rozwój demokracji;
- 37) promocja produktów lokalnych, tradycyjnych i regionalnych oraz walorów turystycznych Miasta Torunia i regionu;
- 38) działalność na rzecz poprawy stanu zdrowia, w tym promowanie nawyków zdrowego stylu życia.
- 39) działalność upowszechniającą wiedzy i podnoszenie świadomości z zakresu mediacji i polubownego rozwiązywania sporów,

#### § 4

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
  - a) opracowanie i realizację Lokalnej Strategii Rozwoju (w skrócie „LSR”);
  - b) udzielanie wsparcia w zakresie przygotowania wniosków konkursowych, aplikacyjnych, pozyskania środków na realizację projektów oraz podczas realizacji projektów w ramach LSR oraz innych współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
  - c) monitorowanie wdrażania LSR i projektów będących przedmiotem wsparcia oraz przeprowadzanie szczegółowych działań ewaluacyjnych związanych ze Strategią;
  - d) podejmowanie działań zmierzających do aktywizacji gospodarczej, zawodowej, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i patologiom społecznym na obszarze objętym LSR;

- e) organizowanie szkoleń, warsztatów, seminariów, działań animacji lokalnej;
- f) podejmowanie innych działań służących realizacji celów statutowych;
- g) upowszechnianie informacji o możliwościach wynikających z wdrażania LSR i promowanie realizowanych operacji;
- h) przygotowanie analiz i opracowań dotyczących realizacji celów Stowarzyszenia;
- i) realizację własnych przedsięwzięć wpisujących się w cele statutowe Stowarzyszenia.

## § 5

Stowarzyszenie prowadzi nieodpłatną i odpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie realizacji celów statutowych.

## **ROZDZIAŁ 3**

### **CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI**

## § 6

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i osoby prawne.
2. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  - 1) członków zwyczajnych;
  - 2) członków wspierających;
  - 3) członków honorowych.

## § 7

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:

1. Osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego która:
  - 1) jest jednostką samorządu terytorialnego, z wyłączeniem województw lub partnerem gospodarczym lub społecznym, w tym organizacją pozarządową;
  - 2) przedstawi uchwałę odpowiedniego organu stanowiącego, zawierającą deklarację przystąpienia do stowarzyszenia;
  - 3) wskaże osobę reprezentującą w stowarzyszeniu;
  - 4) złoży pisemną deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia oraz zobowiąże się do przestrzegania Statutu Stowarzyszenia.

2. Osoba fizyczna, zamieszkująca na obszarze działania Stowarzyszenia, która złoży pisemną deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia oraz zobowiąże się do przestrzegania Statutu Stowarzyszenia.

## § 8

1. Osoba fizyczna może reprezentować tylko jednego członka Stowarzyszenia.
2. Osoby zasiadające we władzach Stowarzyszenia przestają pełnić swoje funkcje w przypadku cofnięcia im upoważnienia przez podmiot, który reprezentują.

## § 9

1. Przyjęcie członka zwyczajnego następuje w drodze uchwały Zarządu, na pisemny wniosek ubiegającej się o przyjęcie osoby fizycznej lub prawnej, zawierający deklarację i zobowiązanie, o których mowa w § 7.
2. Zarząd uzasadnia odmowę przyjęcia w poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
3. Wypełniając deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia osoba fizyczna lub prawna określa swą przynależność sektorową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zarząd dokonuje weryfikacji deklaracji pod kątem przynależności do określonego sektora i ostatecznie określa status członka zwyczajnego Stowarzyszenia.

## § 10

1. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają następujące prawa:
  - 1) czynne oraz bierne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia;
  - 2) uczestniczenia w spotkaniach i innych działaniach wynikających z realizacji celów statutowych Stowarzyszenia;
  - 3) zgłaszania opinii, wniosków i postulatów co do działalności Stowarzyszenia;
  - 4) korzystania z wszelkiego rodzaju materiałów i urządzeń oraz pomocy Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd;
  - 5) do zwolnienia lub zmniejszenia kwoty składek członkowskich w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
2. Członkowie zwyczajni zobowiązani są do:
  - 1) brania czynnego udziału w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia;

- 2) przestrzegania postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia;
- 3) regularnego opłacania składek członkowskich, w wysokości i sposób określony przez Walne Zebranie;
- 4) dbałości o dobre imię Stowarzyszenia oraz wzrost jego roli i znaczenia.

## § 11

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać każda osoba fizyczna i prawna, także zagraniczna oraz jednostka nieposiadająca osobowości prawnej, która uznaje Statut i zasady programowe Stowarzyszenia oraz zdeklaruje pomoc merytoryczną, rzeczową lub finansową dla Stowarzyszenia.
2. Członkiem honorowym może zostać każda osoba fizyczna i prawna, także zagraniczna, która szczególnie zasłużyła się dla Stowarzyszenia.

## § 12

1. Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają prawa wyborczego, za wyjątkiem biernego prawa wyborczego do Rady Programowej. W Radzie Programowej członkowie wspierający i honorowi mają pełnię praw. Mogą także brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach innych statutowych władz Stowarzyszenia. Poza tymi ograniczeniami członkowie wspierający i honorowi posiadają takie prawa jak członkowie zwyczajni.
2. Członkowie wspierający i honorowi mają obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.
3. Członkowie honorowi zwolnieni są z opłacania składek członkowskich.
4. Odpowiednio do członków wspierających i honorowych stosuje się postanowienia §7 -9.

## § 13

1. Utrata członkostwa następuje wskutek:
  - 1) rozwiązania organizacji członkowskiej;
  - 2) utraty osobowości prawnej przez osoby prawne;
  - 3) utraty praw obywatelskich;
  - 4) utrata pełnej zdolności do czynności prawnych
  - 5) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji;
  - 6) śmierci osoby fizycznej;

- 7) wykluczenia
  - a) za działalność niezgodną ze Statutem;
  - b) zalegania z opłatą składki członkowskiej przez okres dłuższy niż 12 miesięcy;
  - c) działania na szkodę Stowarzyszenia;
  - d) niegodnego działania podważającego autorytet Stowarzyszenia.
2. Utrata członkostwa w przypadkach określonych w ust. 1, pkt. 7 wymaga podjęcia uchwały przez Zarząd, w pozostałych przypadkach skutek następuje ex lege.
3. Wykluczony członek Stowarzyszenia ma prawo odwołania od uchwały Zarządu do najbliższego Walnego Zebrania za pośrednictwem Zarządu w terminie 30 dni od daty otrzymania informacji o ustaniu członkostwa.
4. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i nie podlega zaskarżeniu.
5. Ustanie członkostwa powoduje utratę wszelkich praw do Stowarzyszenia.

## **ROZDZIAŁ 4**

### **ORGANIZACJA I WŁADZE STOWARZYSZENIA**

#### § 14

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - 1) Walne Zebranie Członków;
  - 2) Zarząd;
  - 3) Komisja Rewizyjna;
  - 4) Rada Programowa.
2. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Programowej trwa 4 lata.
3. Głosowania odbywają się w trybie tajnym lub jawnym, o wyborze trybu głosowania decyduje dany organ władzy.

### **Walne Zebranie Członków**

#### § 15

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków może być:

- a) zwyczajne;
  - b) nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje posiedzenie Zarządu, nie rzadziej niż raz w roku lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, powiadamiając o jego terminie, miejscu i propozycjach porządku obrad, co najmniej na 14 dni przed terminem.
  4. Nadzwyczajne Walne Zebrania Członków obowiązany jest zwołać Zarząd o ile uzna to za konieczne lub na pisemny wniosek, co najmniej 1/3 członków Stowarzyszenia lub na wniosek Komisji Rewizyjnej, powiadamiając członków o jego terminie, miejscu i temacie w ciągu 7 dni przed planowanym terminem. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
  5. Na początku Walnego Zebrania Członków wybierany jest Przewodniczący, który kieruje obradami Walnego Zebrania Członków.
  6. Na Walnym Zebraniu Członków członek zwyczajny będący osobą prawną reprezentowany jest przez jedną osobę upoważnioną.

## § 16

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) uchwalenie Statutu Stowarzyszenia oraz jego zmian;
- 2) wybór Zarządu, w tym Prezesa i Komisji Rewizyjnej oraz Rady Programowej;
- 3) rozpatrywanie odwołań dotyczących spraw członkostwa;
- 4) ustalanie kierunków i wytycznych działania Stowarzyszenia;
- 5) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania;
- 6) przyjmowanie sprawozdania merytorycznego i finansowego Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Programowej;
- 7) uchwalanie wysokości i terminów opłacania składek członkowskich;
- 8) nadawanie honorowego członkostwa Stowarzyszenia;
- 9) podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych organów Stowarzyszenia;
- 10) udzielanie absolutorium Zarządowi wraz z zatwierdzeniem sprawozdań;
- 11) rozwiązywanie Stowarzyszenia oraz decydowanie o przeznaczeniu jego majątku;
- 12) rozpatrywanie spraw wniesionych pod obrady, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia;
- 13) powoływanie i odwoływanie członków Rady Programowej oraz jej Przewodniczącego

- 14) uchwalania Regulaminu Rady Programowej wraz z procedurami oraz kryteriami oceny i wyboru operacji.

## § 17

1. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów przy obecności:
  - 1) w pierwszym terminie - co najmniej połowy ogólnej liczby Członków Walnego Zebrania Członków uprawnionych do głosowania;
  - 2) w drugim terminie - bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania. Drugi termin może być wyznaczony w tym samym dniu po ogłoszeniu 15 minutowej przerwy.
2. Każdy członek zwyczajny uczestniczący w Walnym Zebraniu Członków ma jeden głos.

## Zarząd

## § 18

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków i reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Zarząd liczy 3 członków i składa się z:
  - 1) Prezesa – wybieranego w wyborach bezpośrednich;
  - 2) Wiceprezesa;
  - 3) Członka Zarządu.
3. Zarząd konstituuje się na pierwszym posiedzeniu po wyborach.
4. W skład Zarządu wchodzi przedstawiciele poszczególnych sektorów, o których mowa w art. 32 ust. 2 lit. b Rozporządzenia nr 1303/2013.
5. Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/3 członków Zarządu. Posiedzenia mogą odbywać się w trybie stacjonarnym lub z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
6. Zarząd współdziała z organami Stowarzyszenia w celu realizacji celów i zadań Stowarzyszenia.
7. W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział z głosem doradczym zaproszeni goście.

8. Zarząd podejmuje uchwały większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu, w tym Prezesa. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa.

9. Zarząd powołuje Biuro Stowarzyszenia i nadzoruje jego działalność.

10. Zarząd może podejmować uchwały w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwała podjęta przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość jest ważna, gdy wszyscy członkowie Zarządu zostali powiadomieni o treści projektu uchwały. Datą podjęcia uchwały zapadłej przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość jest data oddania głosu przez ostatniego z członków Zarządu. Szczegółowy tryb głosowania ustala regulamin pracy Zarządu.

11. Członkowie Zarządu pełnią swoje funkcje nieodpłatnie.

## §19

1. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności :

- 1) kierowanie całokształtem bieżącej działalności Stowarzyszenia, w tym jego działalnością organizacyjną, gospodarczą i finansową;
- 2) zwoływanie Walnych Zebrań;
- 3) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz;
- 4) powoływanie zespołów do opracowania analiz i ekspertyz;
- 5) przygotowanie i przedstawienie Walnemu Zebraniu sprawozdań merytorycznych i finansowych z działalności Zarządu;
- 6) powoływanie grup dyskusyjnych;
- 7) składanie oświadczeń woli;
- 8) podpisywanie umów;
- 9) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków;
- 10) realizacja celów Stowarzyszenia;
- 11) przygotowanie i zatwierdzanie regulaminów;
- 12) weryfikowanie deklaracji o przynależności do danego sektora, zgodnie z wymogami dot. sektorowości określonymi w przepisach Ustawy RLKS i Rozporządzeniach;
- 13) przyjmowanie i wykluczanie członków zwyczajnych i wspierających;
- 14) prowadzenie innych spraw określonych w statucie.
- 15) występowanie z wnioskami o dofinansowywanie działań statutowych;
- 16) wprowadzanie i uchwalenie zmian w Lokalnej Strategii Rozwoju dla obszaru działania Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Dla Miasta Torunia” oraz w jej załącznikach dotyczących korekt wynikających z rekomendacji lub wezwania Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zmian formalnych, aktualizacji

danych oraz innych nie związanych ze zmianą kierunków i wytycznych działania Stowarzyszenia zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zebrania Członków;

- 17) uchwalanie i zmiana Regulaminu prac Zarządu
- 18) uchwalanie opisu stanowisk pracowników Biura Stowarzyszenia oraz regulaminów i procedur wynikających z innych przepisów prawa, w szczególność z KP;
- 19) uchwalanie planu szkoleń dla pracowników Biura LGD oraz dla członków Rady Programowej.

## § 20

1. Biurem Stowarzyszenia kieruje Dyrektor Biura.
2. Do zadań Dyrektora Biura należy:
  - 1) organizowanie pracy biura;
  - 2) kierowanie pracą biura i zatrudnionymi pracownikami;
  - 3) wykonywanie zadań zleconych przez Zarząd.

## **Komisja Rewizyjna**

## § 21

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób, z zastrzeżeniem zapisu zawartego w ust. 2, wybieranych przez Walne Zebranie Członków spośród kandydatów zgłoszonych przez Członków. Każdy członek może zgłosić tylko jednego kandydata.
2. W Komisji zasiada po jednym przedstawicielu każdego sektora, zgodnie z wymogiem określonym w art. 32 ust. 2 lit. b Rozporządzenia nr 1303/2013.
3. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.
4. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego.

## § 22

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) badanie wykonania budżetu oraz gospodarki finansowej Stowarzyszenia;
  - 2) kontrolowanie działalności Zarządu;
  - 3) przedstawienie Walnemu Zebraniu Członków oceny działalności Stowarzyszenia i zgłaszanie wniosków wynikających z kontroli;
  - 4) prawo wystąpienia z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków;

- 5) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków.
2. Członkowie komisji mogą uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

### **Rada Programowa**

#### **§ 23**

1. Walne Zebranie Członków wybiera Radę Programową.
2. Rada Programowa jest organem, o którym mowa w art. 4 ust. 3 pkt 4 Ustawy RLKS
3. Do kompetencji Rady Programowej należy:
  - a. wybór operacji, o których mowa w art. 4 pkt 4 lit. a i b Ustawy RLKS - dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania zgodnie z pisemną procedurą gwarantującą, że żadna pojedyncza grupa interesu nie kontroluje procesu podejmowania decyzji;
  - b. wprowadzanie i uchwalenie zmian w Regulaminie Rady Programowej oraz w jej załącznikach, w tym w procedurze i kryteriach wyboru i oceny operacji dotyczących korekt wynikających z rekomendacji lub wezwania Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, dostosowywania zapisów do zmian prawnych, wytycznych i aktualizacji danych.
4. Decyzje Rady, w tym wybór operacji, o których mowa w pkt 3a niniejszego paragrafu, dokonywane są w formie uchwały Rady, podejmowanej zgodnie z jej regulaminem oraz procedurą oceny operacji.
5. Rada Programowa liczy 6 lub 9 osób, proporcjonalnie po dwie lub trzy z każdego sektora – zgodnie z zapisami w art. 32 ust. 2 lit b Rozporządzenia nr 1303/2013.
6. Kadencja Rady Programowej trwa 4 lata.
7. Rada działa na podstawie Regulaminu Rady Programowej.
8. Członkowie Rady Programowej wybierani są spośród przedstawicieli Członków zwyczajnych, członków wspierających oraz honorowych Stowarzyszenia.
9. Członek Rady Programowej nie może być równocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej. Zarządu, ani pracownikiem Stowarzyszenia.
10. Członkowie Rady będący osobami fizycznymi uczestniczą w jej pracach, biorą udział w głosowaniu nad jej uchwałami osobiście. Członkowie będący osobami prawnymi działają przez uprawniony organ albo przez pełnomocnika.
11. Członkowie Rady Programowej są zobowiązani zachować bezstronność w wyborze operacji.
12. W sytuacji rezygnacji z członka Rady Programowej, Rada w dalszym ciągu może podejmować decyzję w zakresie wyboru operacji, które mają być realizowane w ramach LSR z zachowaniem wymogów określonych zapisami Ustawy RLKS i Rozporządzeń.
13. Decyzje Rady Programowej podejmowane są zgodnie z Regulaminem Rady.

14. Regulamin Rady Programowej zatwierdza Walne Zebranie Członków.

## **ROZDZIAŁ 5**

### **MAJĄTEK STOWARZYSZENIA**

#### § 24

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości, prawa majątkowe oraz fundusze.
2. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są w szczególności :
  - 1) środki finansowe uzyskane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego i innych źródeł zewnętrznych;
  - 2) składki członkowskie;
  - 3) dochody z majątku Stowarzyszenia;
  - 4) darowizny, zapisy i spadki;
  - 5) zbiórki publiczne;
  - 6) dotacje i granty;
  - 7) subwencje;
  - 8) wpływy z odpłatnej działalności pożytku publicznego.

#### § 25

1. Składki członkowskie płacone są w terminie do końca I kwartału każdego roku za dany rok kalendarzowy. Wysokość składek ustala Walne Zebranie Członków.
2. W przypadku niepłacenia składek przez okres dłuższy niż 12 miesięcy Walne Zebranie Członków ma prawo pozbawić członkostwa w Stowarzyszeniu.
3. W uzasadnionych przypadkach Zarząd na pisemny wniosek członka Stowarzyszenia ma prawo przedłużyć termin płacenia składki członkowskiej.

#### § 26

1. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd.

## § 27

1. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictw i składania innych oświadczeń woli, w imieniu stowarzyszenia, w szczególności w sprawach majątkowych, wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu działających łącznie, w tym Prezesa lub Wiceprezesa.
2. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.

## ROZDZIAŁ 6

### ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

## § 28

1. Zmiany Statutu, jak i decyzja o rozwiązaniu Stowarzyszenia wymagają podjęcia uchwały Walnego Zebrania Członków powyżej większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej połowy liczby Członków uprawnionych do głosowania.
2. Projekt zmian w Statucie powinien być umieszczony na stronie internetowej Stowarzyszenia wraz z informacją o terminie i miejscu odbycia Walnego Zebrania Członków.

## § 29

Uchwalając rozwiązanie Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków powołuje Komisję Likwidacyjną, a majątek pozostały po potrąceniu zobowiązań i kosztów przekazuje na cele określone w uchwale Walnego Zebrania Członków o likwidacji Stowarzyszenia.

## § 30

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy Prawa o stowarzyszeniach.

/-/