

PROCEDURA WYZNACZANIA CZŁONKÓW RADY DO OCENY WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE (P6)

§ 1

Postanowienia ogólne

Terminy użyte w niniejszej Procedurze oznaczają:

- a) Rada Programowa – organ decyzyjny Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Dla Miasta Torunia”;
- b) Wniosek o dofinansowanie – wniosek złożony w odpowiedzi na konkurs ogłoszony na dofinansowanie projektów podmiotów innych niż LGD lub projektów objętych grantem;
- c) Posiedzenie – posiedzenie członków Rady Programowej, zwoływane w celu oceny projektów podmiotów innych niż LGD/projektów objętych grantem złożonych w odpowiedzi na dany konkurs dotyczący wyboru projektów podmiotów innych niż LGD lub projektów objętych grantem. Posiedzenie nie musi odbywać się w trybie ciągłym, może trwać dłużej niż 1 dzień.

§ 2

Zasady wyznaczania Członków Rady do oceny wniosków o dofinansowanie

1. Wybór wniosku o dofinansowanie dokonywany jest przez wszystkich członków organu decyzyjnego uprawnionych do głosowania.
2. Zgodnie z Procedurą wyboru i oceny projektów podmiotów innych niż LGD/grantów ocena wniosku o dofinansowanie projektu dokonywana jest indywidualnie przez minimum 2 członków Rady Programowej wyznaczonych przez Przewodniczącego Rady Programowej spośród wszystkich członków Rady Programowej uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący przy przydzielaniu wniosków do oceny bierze pod uwagę dyspozycyjność poszczególnych członków Rady Programowej oraz harmonogram pracy Rady Programowej, a także złożone deklaracje bezstronności i wynikające z nich wyłączenia członków organu decyzyjnego.
4. Liczba przydzielonych w jednym terminie wniosków o dofinansowanie jest zależna od dyspozycyjności poszczególnych Członków Rady Programowej.
5. Sekretarz Posiedzenia sporządza wykaz wszystkich wniosków o dofinansowanie skierowanych do oceny.
6. W zależności od liczby członków Rady Programowej uprawnionych do głosowania nad danym wnioskiem i liczby wniosków o dofinansowanie skierowanych do oceny z listy wszystkich wniosków o dofinansowanie skierowanych do oceny Przewodniczący wskazuje imiona i nazwiska minimum dwóch członków Rady Programowej wyznaczonych do oceny każdego z ocenianych wniosków.
7. W celu zapewnienia sprawnej i płynnej pracy Rady Programowej przydzielanie wniosków odbywa się na bieżąco, po rozliczeniu się członka Rady Programowej z oceny wcześniej otrzymanych wniosków o dofinansowanie.

§3

Postanowienia końcowe

1. Wykaz wniosków o dofinansowanie wraz z nazwiskami członków Rady Programowej, którzy zostali wyznaczeni do ich oceny stanowi załącznik do protokołu z Posiedzenia.